

**ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ,**  
**содержащих отчет о деятельности некоммерческой организации,**  
**сведения о персональном составе ее руководящих органов, а также документов, содержащих**  
**сведения о расходовании денежных средств и использовании иного имущества, в том числе**  
**полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без**  
**гражданства**

				Страница		<b>0</b>	<b>1</b>
Форма №	<b>О</b>	<b>Н</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>

В Управление Министерства юстиции РФ по Санкт-Петербургу и Лен.  
области  
\_\_\_\_\_ (наименование уполномоченного органа (его территориального органа))

**Отчет**

**о деятельности некоммерческой организации и**  
**сведения о персональном составе ее руководящих органов**  
за 2009 г.

Некоммерческое партнерство «Сообщество профессионалов оценки» (НП «СПО»)  
(полное наименование некоммерческой организации)  
190000, Санкт-Петербург, пер. Гривцова, д.5., оф. 101  
(адрес (место нахождения) органа, по которому осуществляется связь с некоммерческой организацией)

Министерство Юстиции РФ Федеральная Регистрационная служба  
(наименование регистрирующего органа)  
ОГРН 1077800027535, дата регистрации 05.09.2007г.  
ИНН/КПП7838029191/783801001

<b>1.</b>	<b>Основная деятельность в отчетном периоде</b> (согласно цели и предмету деятельности, определенным учредительными документами):	
<b>1.1.</b>	<b>Решавшиеся задачи</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• формирование Компенсационного фонда для включения организации в единый государственный реестр саморегулируемых организаций оценщиков и получения статуса саморегулируемой организации оценщиков;</li> <li>• формирование органов управления организации: <ul style="list-style-type: none"> <li>- отдел по контролю за осуществлением оценочной деятельности членов Партнерства;</li> <li>- Дисциплинарный комитет;</li> <li>- Экспертный совет.</li> </ul> </li> <li>• разработка внутренних документов Партнерства.</li> </ul>
<b>1.2.</b>	<b>Виды регулярной деятельности<sup>1</sup></b>	• оказание информационно-консультационных услуг в области оценочной деятельности
<b>1.3.</b>	<b>Осуществленные программы (проекты), в том числе не завершенные на конец отчетного периода</b> (при наличии утвержденных руководящим органом программ (проектов):	
	1.3.1. Количество	1
	1.3.2. Наименование <sup>2</sup>	Регистрация НП «СПО» в качестве саморегулируемой организации в области оценочной деятельности
	1.3.3. Цель <sup>2</sup>	Включение в Государственный реестр саморегулируемых организаций оценщиков
	1.3.4. Основные мероприятия, 1. сроки начала и окончания <sup>3</sup> (для каждого мероприятия)	01.04.2009 – 20.11 2009
	1.3.5. Количество и состав участников <sup>4</sup>	313 специалистов вошли в Реестр СПОО

		Форма №	О	Н	0	0	0	1
<b>1.4.</b>	<b>Мероприятия, направленные на достижение уставных целей и задач<sup>5</sup>:</b>							
1.4.1.	Наименование	1. II Международный Конгресс «Становление, развитие и перспективы оценочной деятельности в России» 2. Мероприятие, посвященное Дню оценщика и завершению процедуры официальной регистрации в качестве саморегулируемой организации оценщиков						
1.4.2.	Время (дата) проведения (для каждого мероприятия)	26-27.11.2009 28.11.2009						
1.4.3.	Количество и состав участников <sup>4</sup> (для каждого мероприятия)	14 специалистов 27 специалистов						
<b>2.</b>	<b>Предпринимательская деятельность:</b>							
<b>2.1.</b>	Продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг (указать виды товара, работы, услуги)							
<b>2.2.</b>	Иная деятельность (при наличии отметить знаком "V"):							
2.2.1.	Участие в хозяйственных обществах							
2.2.2.	Операции с ценными бумагами							
2.2.3.	Иная (указать какая)							
<b>3.</b>	<b>Источники формирования имущества (имеющиеся отметить знаком "V"):</b>							
<b>3.1.</b>	Членские взносы							<b>v</b>
<b>3.2.</b>	Целевые поступления от российских физических лиц							<b>v</b>
<b>3.3.</b>	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства							
<b>3.4.</b>	Целевые поступления от российских коммерческих организаций							<b>v</b>
<b>3.5.</b>	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций							
<b>3.6.</b>	Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных организаций							
<b>3.7.</b>	Целевые поступления от иных иностранных организаций							
<b>3.8.</b>	Гранты, техническая или гуманитарная помощь от иностранных государств							
<b>3.9.</b>	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований							
<b>3.10.</b>	Доходы от продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг							<b>v</b>
<b>3.11.</b>	Иные средства (доходы) _____ (указать какие) _____							
<b>4.</b>	<b>Управление деятельностью:</b>							
<b>4.1.</b>	<b>Проведение общих собраний (съездов, конференций):</b>							
4.1.1.	Количество участников (членов) на конец отчетного периода						339	
4.1.2.	Количество проведенных общих собраний (съездов, конференций)						3	
4.1.3.	Дата проведения последнего общего собрания (съезда, конференции)						20.11.2009	
<b>4.2.</b>	<b>Иной высший орган управления</b> _____ (наименование)						количественный состав _____	
4.2.1.	Количество проведенных заседаний							
4.2.2.	Дата проведения последнего заседания							

		Страница				
		0	3			
Форма №		О	Н	0	0	0 1
4.3.	<b>Постоянно действующий коллегиальный орган</b> Совет Партнерства (наименование)	количественный состав 15 специалистов				
	4.3.1. Количество проведенных заседаний	10				
	4.3.2. Дата проведения последнего заседания	25.12.2009				
4.4.	<b>Коллегиальный исполнительный орган</b> Единоличный исполнительный орган Партнерства - Директор Партнерства (наименование)	количественный состав 1 специалист				
	4.4.1. Количество проведенных заседаний					
	4.4.2. Дата проведения последнего заседания					
4.5.	<b>Орган надзора</b> (попечительский совет и т.п.) Дисциплинарный комитет	количественный состав - 4 специалиста				
	4.5.1. Количество проведенных заседаний	1				
	4.5.2. Дата проведения последнего заседания	22.07.2009				
4.6.	<b>Орган контроля</b> (ревизионная комиссия и т.п.) Отдел по контролю оценочной деятельности НП СОО «Сообщество профессионалов оценки»	количественный состав 3				
	4.6.1. Количество проведенных заседаний	-				
	4.6.2. Дата проведения последнего заседания	-				
<b>5.</b>	<b>Освещение деятельности</b> (при наличии отметить знаком «V»):					
5.1.	Радио или телевидение					
5.2.	Публикации в периодических печатных изданиях (газетах, журналах и т.п.)	v				
5.3.	Лекции					
5.4.	Интернет - на официальном сайте Партнерства (www.cpa-russia.org)	v				
5.5.	Иное (указать способ (вид) распространения информации) _____					
5.6.	Деятельность не освещалась					

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А).

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Уполномоченное лицо некоммерческой организации, назначенное (избранное) в установленном порядке:

Каткова Татьяна Васильевна – директор Партнерства \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) М.П. (подпись) \_\_\_\_\_ (дата)

<sup>1</sup> Указываются виды деятельности, имеющие непрерывный характер.

<sup>2</sup> Указывается для каждой программы.

<sup>3</sup> Указываются мероприятия, в целях проведения которых требуется получение разрешения либо уведомление соответствующего органа государственной власти или органа местного самоуправления и (или) выделение денежных средств, в том числе третьими лицами.

<sup>4</sup> Указывается (для каждого мероприятия) общее количество участников и их состав (например, студенты, субъекты малого бизнеса). При невозможности указания точного количества участников указывается примерное количество.

<sup>5</sup> Указываются мероприятия, не являвшиеся составной частью регулярной деятельности, а также не осуществлявшиеся в рамках реализации программы (проекта), в целях проведения которых требуется получение разрешения либо уведомление соответствующего органа государственной власти или органа местного самоуправления и (или) выделение денежных средств, в том числе третьими лицами.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не умещаются на страницах, предусмотренных настоящей формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных настоящей формой, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью уполномоченного лица некоммерческой организации, назначенного (избранного) в установленном порядке, на обороте последнего листа на месте прошивки.

**Сведения о персональном составе  
руководящих органов некоммерческой организации**

**Совет Некоммерческого партнерства «Сообщество профессионалов оценки»**

(полное наименование руководящего органа)

Фамилия Имя Отчество	Дата рождения	Граждан ство	Данные документа, удостоверяющего личность	Адрес (место жительства)	Должность в некоммерческой организации, наименование и реквизиты решения о назначении (избрании)
1	2	3	4	5	6
Мурашов Владислав Сергеевич					Председатель Совета Партнерства (прот. внеочерд. общ. собрания №1 от 13.08.2009)
Бирюков Виталий Валерьевич					Член Совета Партнерства, член Экспертного совета (прот. внеочерд. общ. собрания №1 от 13.08.2009)
Горский Игорь Анатольевич					Член Совета Партнерства (прот. внеочерд. общ. собрания №1 от 13.08.2009)
Есипов Виктор Ефимович					Член Совета Партнерства (прот. внеочерд. общ. собрания №1 от 13.08.2009)
Жуковский Владимир Витальевич					Член Совета Партнерства, Председатель Экспертного совета (прот. внеочерд. общ. собрания №1 от 13.08.2009)
Зельдин Михаил Александрович					Член Совета Партнерства (прот. внеочерд. общ. собрания №1 от 13.08.2009)
Исиченко Людмила Рудольфовна					Член Совета Партнерства (прот. внеочерд. общ. собрания №1 от 13.08.2009)

Козин Петр Александрович					Член Совета Партнерства, Председатель Экспертного совета (прот. внеочерд. общ. собрания №1 от 13.08.2009)
Кузнецов Дмитрий Дмитриевич					Член Совета Партнерства, Председатель Экспертного совета (прот. внеочерд. общ. собрания №1 от 13.08.2009)
Куракин Дмитрий Александрович					Член Совета Партнерства (прот. внеочерд. общ. собрания №1 от 13.08.2009)
Пирушин Вадим Александрович					Член Совета Партнерства (прот. внеочерд. общ. собрания №1 от 13.08.2009)
Погорелов Эдуард Владимирович					Член Совета Партнерства, Председатель Экспертного совета (прот. внеочерд. общ. собрания №1 от 13.08.2009)
Гусева Ирина Васильевна					Член Совета Партнерства (прот. внеочерд. общ. собрания №1 от 13.08.2009)
Филиппов Александр Владимирович					Член Совета Партнерства (прот. внеочерд. общ. собрания №1 от 13.08.2009)
Родин Вадим Алексеевич					Член Совета Партнерства, Председатель Экспертного совета (прот. внеочерд. общ. собрания №1 от 13.08.2009)

**Сведения о персональном составе  
руководящих органов некоммерческой организации  
Единоличный Исполнительный орган - директор Некоммерческого  
партнерства «Сообщество профессионалов  
оценки»**

(полное наименование руководящего органа)

Фамилия, имя, отчество <sup>1</sup>	Дата рождения <sup>2</sup>	Гражданство <sup>3</sup>	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	Адрес(место жительства) <sup>5</sup>	Должность в некоммерческой организации, наименование и реквизиты решения о назначении (избрании) <sup>6</sup>
1	2	3	4	5	6
Каткова Татьяна Васильевна					Директор (прот. внеочерд. общ. собрания №1 от 13.08.2009)

Уполномоченное лицо некоммерческой организации, назначенное (избранное) в установленном порядке:

**Каткова Татьяна Васильевна,  
директор НП СОО «Сообщество профессионалов оценки»**

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П. (подпись)

(дата)

<sup>1</sup> Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>2</sup> Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

<sup>3</sup> При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

<sup>4</sup> Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>5</sup> Указывается адрес постоянного или преимущественного пребывания физического лица: для российских граждан - наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства (учредителей, участников (членов) некоммерческой организации - адрес постоянного проживания, вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

<sup>6</sup> Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты решения о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание. Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа, назначаемого (избираемого) в установленном порядке. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

	Страница				0	1
Форма №	О	Н	0	0	0	1

Лист Б

### Расписка уполномоченного органа

<b>Настоящим удостоверяется, что</b> _____	
	(фамилия, имя, отчество)
<b>представил, а</b> _____	
	(наименование уполномоченного органа)
<b>получил</b> " ____ " _____ г. <b>вх. №</b> _____	
<b>отчет о деятельности некоммерческой организации</b>	
_____	
	(полное наименование некоммерческой организации)
<b>и сведения о персональном составе ее</b>	
<b>руководящих органов</b>	
за _____ г. на _____ л.	
Должность работника уполномоченного органа _____	
Фамилия _____	
Имя _____	
Отчество _____	
	_____
М.П.	(подпись)

Примечание. Лист Б заполняется уполномоченным органом в 2 экземплярах, один из которых выдается некоммерческой организации, а второй остается в уполномоченном органе.

**В Управление Министерства юстиции РФ по Санкт-Петербургу  
и Лен. области**

(наименование уполномоченного органа (его территориального органа))

**Уведомление**

**о расходовании некоммерческой организацией денежных средств и об использовании иного имущества, включая полученные от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства за 2009 г.**

**Некоммерческое партнерство «Сообщество профессионалов оценки»**

(полное наименование некоммерческой организации)

190000, Санкт-Петербург, пер. Гривцова, д.5., оф. 101

(адрес (место нахождения) органа, по которому осуществляется связь с некоммерческой организацией)

Министерство Юстиции РФ Федеральная Регистрационная служба

(наименование регистрирующего органа)

ОГРН 1077800027535, дата регистрации 05.09.2007г.

ИНН/КПП7838029191/783801001

1.	Сведения о расходовании целевых денежных средств	Назначение (цель) расходования	Фактически израсходовано <sup>1</sup>
1.1.	<b>Российские поступления<sup>2</sup></b>	-	-
	1.1.1. Вид расходования (наименование):	-	-
	з/плата	Целевое использование	1 483 002
	отчисления с з/пл	Целевое использование	182 178
	аренда	Целевое использование	189 114
	Прочие расходы	Целевое использование	700 617
1.2.	<b>Иностранные поступления<sup>3</sup></b>	-	-
	1.2.1. Вид расходования (наименование):	-	-
2.	<b>Сведения о расходовании иных денежных средств, в том числе полученных от продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг</b>		<b>Фактически израсходовано<sup>1</sup></b>
2.1.	<b>Российские поступления<sup>2</sup></b>		-
	2.1.1. Вид расходования (наименование):		-
	з/плата		387 000
	отчисления с з/пл		43 582
	аренда		-
	Прочие расходы		-
2.2.	<b>Иностранные поступления<sup>3</sup></b>		-
	2.2.1. Вид расходования (наименование):		-



3.	Сведения об использовании иного имущества	Вид (способ) использования	Отчуждено (реализовано) (реквизиты документа) <sup>4</sup>
3.1.	Российские поступления <sup>2</sup>	-	-
	3.1.1. Основные средства (указать наименование):	-	-
	3.1.2. Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по видам):	-	-
3.2.	Иностранные поступления <sup>3</sup>	-	-
	3.2.1. Основные средства (указать наименование):	-	-
	3.2.2. Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по видам):	-	-

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Уполномоченное лицо некоммерческой организации, назначенное в установленном порядке:

**Каткова Татьяна Васильевна,**

**директор НП СОО «Сообщество профессионалов оценки»**

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

\_\_\_\_\_ М.П. (подпись)

\_\_\_\_\_ (дата)

Лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета:

**Каткова Татьяна Васильевна,**

**директор НП СОО «Сообщество профессионалов оценки»**

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

\_\_\_\_\_ М.П. (подпись)

\_\_\_\_\_ (дата)

<sup>1</sup> Если сумма проставлена не в рублях, указываются наименование валюты и единица измерения.

<sup>2</sup> Отражаются денежные средства, полученные от российской организации, гражданина Российской Федерации, а также иное имущество, полученное (приобретенное) от российской организации, гражданина Российской Федерации или созданное за счет средств указанных лиц.

<sup>3</sup> Отражаются денежные средства, полученные от международной или иностранной организации, иностранного гражданина, лица без гражданства, а также иное имущество, полученное (приобретенное) от международной или иностранной организации, иностранных граждан, лиц без гражданства или созданное за счет средств указанных лиц.

<sup>4</sup> Для иного имущества, сгруппированного по видам, заполняется, если суммарная остаточная (балансовая) стоимость такого имущества, переданного одному лицу, равна или превышает 10 тыс. рублей.

Примечание. Если сведения, включаемые в уведомление, не умещаются на страницах, предусмотренных настоящей формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

Уведомление заполняется от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре, прошивается, нумеруется, количество листов подтверждается подписью уполномоченного лица некоммерческой организации, назначенного (избранного) в установленном порядке, на обороте последнего листа на месте прошивки. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных настоящей формой, в соответствующих графах проставляется прочерк.

### Расписка уполномоченного органа

<b>Настоящим удостоверяется, что</b> _____ <div style="text-align: right; font-size: small;">(фамилия, имя, отчество)</div>	
<b>представил, а</b> _____ <div style="text-align: center; font-size: small;">(наименование уполномоченного органа)</div>	
<b>получил</b> " ____ " _____ г. <b>вх. №</b> _____	
<b>Уведомление о расходовании</b> _____ <div style="text-align: center; font-size: small;">(полное наименование некоммерческой организации)</div> <b>денежных средств и об использовании иного имущества, включая полученные от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства за _____ г. на _____ л.</b>	
Должность работника уполномоченного органа _____	
Фамилия _____	
Имя _____	
Отчество _____	
М.П. _____	_____ (подпись)

**Примечание.** Лист А заполняется уполномоченным органом в 2 экземплярах, один из которых выдается некоммерческой организации, а второй остается в уполномоченном органе.