

**ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ,
содержащих отчет о деятельности некоммерческой организации,
сведения о персональном составе ее руководящих органов, а также документов, содержащих
сведения о расходовании денежных средств и использовании иного имущества, в том числе
полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без
гражданства**

Форма №	Страница				0	1
	О	Н	0	0	0	1

В Управление Министерства юстиции РФ по Санкт-Петербургу и Лен.
области
(наименование уполномоченного органа (его территориального органа))

Отчет

**о деятельности некоммерческой организации и
сведения о персональном составе ее руководящих органов
за 2007 г.**

Некоммерческое партнерство Саморегулируемая организация оценщиков
«Сообщество профессионалов оценки»
(полное наименование некоммерческой организации)

(адрес (место нахождения) органа, по которому осуществляется связь с некоммерческой организацией)

Министерство Юстиции РФ Федеральная Регистрационная служба
(наименование регистрирующего органа)
ОГРН 1077800027535, дата регистрации 05.09.2007г.
ИНН/КПП7838029191/783801001

1.	Основная деятельность в отчетном периоде (согласно цели и предмету деятельности, определенными учредительными документами):	
1.1.	Решавшиеся задачи	<ul style="list-style-type: none"> • формирование численного состава членов Партнерства для включения организации в единый государственный реестр саморегулируемых организаций оценщиков и получения статуса саморегулируемой организации оценщиков; • разработка и установление обязательных для выполнения членами Партнерства правил и стандартов оценочной деятельности; • разработка внутренних документов Партнерства.
1.2.	Виды регулярной деятельности¹	
1.3.	Осуществленные программы (проекты), в том числе не завершённые на конец отчетного периода (при наличии утвержденных руководящим органом программ (проектов):	
	1.3.1. Количество	2
	1.3.2. Наименование ²	1. Разработка фирменного стиля организации
	1.3.3. Цель ²	2. Разработка, регистрация и размещение в сети Интернет официального сайта Партнерства в соответствии с требованиями, предъявляемыми к саморегулируемым организациям оценщиков законодательством РФ; информационное обеспечение членов Партнерства и потребителей услуг
	1.3.4. Основные мероприятия, 1. сроки начала и окончания ³ (для каждого мероприятия)	1. с 22.10.2007 по 09.11.2007 2. с 01.12.2007 по 30.02.2008
	1.3.5. Количество и состав участников ⁴	Штатные сотрудники Партнерства в количестве 4-х специалистов, привлеченные специалисты (дизайнер, юрисконсульт), компания-разработчик сайта.

1.4.	Мероприятия, направленные на достижение уставных целей и задач⁵:	
1.4.1. Наименование	Конференция «Перспективы развития оценочной деятельности в Санкт-Петербурге и Северо-Западном регионе. Проблемы реального саморегулирования»	
1.4.2. Время (дата) проведения (для каждого мероприятия)	29 ноября 2008 года	
1.4.3. Количество и состав участников ⁴ (для каждого мероприятия)	159 специалистов	
2.	Предпринимательская деятельность:	
2.1.	Продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг (указать виды товара, работы, услуги) -	
2.2.	Иная деятельность (при наличии отметить знаком "V"):	
2.2.1. Участие в хозяйственных обществах	-	
2.2.2. Операции с ценными бумагами	-	
2.2.3. Иная (указать какая)	-	
3.	Источники формирования имущества (имеющиеся отметить знаком "V"):	
3.1.	Членские взносы	v
3.2.	Целевые поступления от российских физических лиц	v
3.3.	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства	
3.4.	Целевые поступления от российских коммерческих организаций	
3.5.	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций	
3.6.	Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных организаций	
3.7.	Целевые поступления от иных иностранных организаций	
3.8.	Гранты, техническая или гуманитарная помощь от иностранных государств	
3.9.	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	
3.10.	Доходы от продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг	v
3.11.	Иные средства (доходы) _____ (указать какие) _____	
4.	Управление деятельностью:	
4.1.	Проведение общих собраний (съездов, конференций):	
4.1.1. Количество участников (членов) на конец отчетного периода	35	
4.1.2. Количество проведенных общих собраний (съездов, конференций)	2	
4.1.3. Дата проведения последнего общего собрания (съезда, конференции)	29.11.2007	
4.2.	Иной высший орган управления _____ (наименование)	количественный состав _____
4.2.1. Количество проведенных заседаний		
4.2.2. Дата проведения последнего заседания		

4.3.	Постоянно действующий коллегиальный орган Совет Партнерства (наименование)	количественный состав 8 специалистов
	4.3.1. Количество проведенных заседаний	2
	4.3.2. Дата проведения последнего заседания	30.10.2007
4.4.	Коллегиальный исполнительный орган Единоличный исполнительный орган Партнерства - Директор Партнерства (наименование)	количественный состав 1 специалист
	4.4.1. Количество проведенных заседаний	
	4.4.2. Дата проведения последнего заседания	
4.5.	Орган надзора (попечительский совет и т.п.) Дисциплинарный комитет - в стадии формирования (наименование)	количественный состав _____
	4.5.1. Количество проведенных заседаний	-
	4.5.2. Дата проведения последнего заседания	-
4.6.	Орган контроля (ревизионная комиссия и т.п.) Отдел по контролю оценочной деятельности НП СОО «Сообщество профессионалов оценки» - в стадии формирования (наименование)	количественный состав _____
	4.6.1. Количество проведенных заседаний	-
	4.6.2. Дата проведения последнего заседания	-
5.	Освещение деятельности (при наличии отметить знаком «V»):	
5.1.	Радио или телевидение	
5.2.	Публикации в периодических печатных изданиях (газетах, журналах и т.п.)	v
5.3.	Лекции	
5.4.	Интернет	v
5.5.	Иное (указать способ (вид) распространения информации) _____	
5.6.	Деятельность не освещалась	

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А).

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Уполномоченное лицо некоммерческой организации, назначенное (избранное) в установленном порядке:

Каткова Татьяна Васильевна – директор Партнерства _____

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П. (подпись)

(дата)

¹ Указываются виды деятельности, имеющие непрерывный характер.

² Указывается для каждой программы.

³ Указываются мероприятия, в целях проведения которых требуется получение разрешения либо уведомление соответствующего органа государственной власти или органа местного самоуправления и (или) выделение денежных средств, в том числе третьими лицами.

⁴ Указывается (для каждого мероприятия) общее количество участников и их состав (например, студенты, субъекты малого бизнеса). При невозможности указания точного количества участников указывается примерное количество.

⁵ Указываются мероприятия, не являвшиеся составной частью регулярной деятельности, а также не осуществлявшиеся в рамках реализации программы (проекта), в целях проведения которых требуется получение разрешения либо уведомление соответствующего органа государственной власти или органа местного самоуправления и (или) выделение денежных средств, в том числе третьими лицами.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не умещаются на страницах, предусмотренных настоящей формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений,

предусмотренных настоящей формой, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью уполномоченного лица некоммерческой организации, назначенного (избранного) в установленном порядке, на обороте последнего листа на месте прошивки.

				Страница	0	1
Форма №	О	Н	0	0	0	1

Лист А

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Совет Некоммерческого партнерства Саморегулируемой организации оценщиков
«Сообщество профессионалов оценки»

(полное наименование руководящего органа)

Фамилия, имя, отчество ¹	Дата рождения ²	Гражданство ³	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	Адрес (место жительства) ⁵	Должность в некоммерческой организации, наименование и реквизиты решения о назначении (избрании) ⁶
1	2	3	4	5	6
Куракин Дмитрий Александрович					Председатель Совета Партнерства
Есипов Виктор Ефимович					Член Совета Партнерства
Жуковский Владимир Витальевич					Член Совета Партнерства
Зельдин Михаил Александрович					Член Совета Партнерства
Козин Петр Александрович					Член Совета Партнерства
Лахин Юрий Юрьевич					Член Совета Партнерства
Смирнов Александр Петрович					Член Совета Партнерства
Шмаков Евгений Анатольевич					Член Совета Партнерства

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Единоличный Исполнительный орган - директор Некоммерческого партнерства Саморегулируемой организации оценщиков «Сообщество профессионалов оценки»

(полное наименование руководящего органа)

Фамилия, имя, отчество ¹	Дата рождения ²	Гражданство ³	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	Адрес (место жительства) ⁵	Должность в некоммерческой организации, наименование и реквизиты решения о назначении (избрании) ⁶
1	2	3	4	5	6
Каткова Татьяна Васильевна					Директор

Уполномоченное лицо некоммерческой организации, назначенное (избранное) в установленном порядке:

**Каткова Татьяна Васильевна,
директор НП СОО «Сообщество профессионалов оценки»**

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П. (подпись)

(дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес постоянного или преимущественного пребывания физического лица: для российских граждан - наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства (учредителей, участников (членов) некоммерческой организации - адрес постоянного проживания, вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты решения о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание. Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа, назначаемого (избираемого) в установленном порядке. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

	Страница				0	1
Форма №	О	Н	0	0	0	1

Лист Б

Расписка уполномоченного органа

Настоящим удостоверяется, что _____	
	(фамилия, имя, отчество)
представил, а _____	
	(наименование уполномоченного органа)
получил " ____ " _____ г. вх. № _____	
отчет о деятельности некоммерческой организации	

	(полное наименование некоммерческой организации)
и сведения о персональном составе ее руководящих органов	
за _____ г. на _____ л.	
Должность работника уполномоченного органа _____	
Фамилия _____	
Имя _____	
Отчество _____	

М.П.	(подпись)

Примечание. Лист Б заполняется уполномоченным органом в 2 экземплярах, один из которых выдается некоммерческой организации, а второй остается в уполномоченном органе.

**В Управление Министерства юстиции РФ по Санкт-Петербургу
и Лен. области**

(наименование уполномоченного органа (его территориального органа))

Уведомление

о расходовании некоммерческой организацией денежных средств и об использовании иного имущества, включая полученные от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства за 2007 г.

**Некоммерческое партнерство Саморегулируемая организация оценщиков
«Сообщество профессионалов оценки»**

(полное наименование некоммерческой организации)

(адрес (место нахождения) органа, по которому осуществляется связь с некоммерческой организацией)

Министерство Юстиции РФ Федеральная Регистрационная служба

(наименование регистрирующего органа)

ОГРН 1077800027535, дата регистрации 05.09.2007г.

ИНН/КПП7838029191/783801001

1.	Сведения о расходовании целевых денежных средств	Назначение (цель) расходования	Фактически израсходовано ¹
1.1.	Российские поступления²	-	-
	1.1.1. Вид расходования (наименование):	-	-
	з/плата	Целевое использование	282 456
	отчисления с з/пл	Целевое использование	70 407
	аренда	Целевое использование	31 519
	Прочие расходы	Целевое использование	168 455
1.2.	Иностранные поступления³	-	-
	1.2.1. Вид расходования (наименование):	-	-
2.	Сведения о расходовании иных денежных средств, в том числе полученных от продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг		Фактически израсходовано¹
2.1.	Российские поступления²		-
	2.1.1. Вид расходования (наименование):		-
2.2.	Иностранные поступления³		-
	2.2.1. Вид расходования (наименование):		-

3.	Сведения об использовании иного имущества	Вид (способ) использования	Отчуждено (реализовано) (реквизиты документа) ⁴
3.1.	Российские поступления ²	-	-
	3.1.1. Основные средства (указать наименование):	-	-
	3.1.2. Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по видам):	-	-
3.2.	Иностранные поступления ³	-	-
	3.2.1. Основные средства (указать наименование):	-	-
	3.2.2. Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по видам):	-	-

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Уполномоченное лицо некоммерческой организации, назначенное в установленном порядке:

Каткова Татьяна Васильевна,

директор НП СОО «Сообщество профессионалов оценки»

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П. (подпись)

(дата)

Лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета:

Каткова Татьяна Васильевна,

директор НП СОО «Сообщество профессионалов оценки»

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П. (подпись)

(дата)

¹ Если сумма проставлена не в рублях, указываются наименование валюты и единица измерения.

² Отражаются денежные средства, полученные от российской организации, гражданина Российской Федерации, а также иное имущество, полученное (приобретенное) от российской организации, гражданина Российской Федерации или созданное за счет средств указанных лиц.

³ Отражаются денежные средства, полученные от международной или иностранной организации, иностранного гражданина, лица без гражданства, а также иное имущество, полученное (приобретенное) от международной или иностранной организации, иностранных граждан, лиц без гражданства или созданное за счет средств указанных лиц.

⁴ Для иного имущества, сгруппированного по видам, заполняется, если суммарная остаточная (балансовая) стоимость такого имущества, переданного одному лицу, равна или превышает 10 тыс. рублей.

Примечание. Если сведения, включаемые в уведомление, не уместаются на страницах, предусмотренных настоящей формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Уведомление заполняется от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре, прошивается, нумеруется, количество листов подтверждается подписью уполномоченного лица некоммерческой организации, назначенного (избранного) в установленном порядке, на обороте последнего листа на месте прошивки. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных настоящей формой, в соответствующих графах проставляется прочерк.

Расписка уполномоченного органа

Настоящим удостоверяется, что _____	_____ <small>(фамилия, имя, отчество)</small>
представил, а _____	_____ <small>(наименование уполномоченного органа)</small>
получил " ____ " _____ г.	вх. № _____
Уведомление о расходовании	
_____ <small>(полное наименование некоммерческой организации)</small>	
денежных средств и об использовании иного имущества, включая полученные от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства за _____ г. на _____ л.	
Должность работника уполномоченного органа _____	
Фамилия _____	_____
Имя _____	_____
Отчество _____	_____
М.П.	_____ <small>(подпись)</small>

Примечание. Лист А заполняется уполномоченным органом в 2 экземплярах, один из которых выдается некоммерческой организации, а второй остается в уполномоченном органе.